

## **ZASADY UDZIELANIA INFORMACJI W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRAW OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa warunki i tryb, w jakim osoby fizyczne, których dane osobowe są przetwarzane przez „ZD Euroins” S.A. (Spółka lub Administrator), mogą wykonywać swoje prawa zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
2. „ZD Euroins” S.A. jest administratorem danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem (UE) 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz w sprawie swobodnego przepływu takich danych, a także uchylającego dyrektywę 95/46/WE (RODO) i w tym charakterze przetwarza oraz chroni dane osobowe zebrane w ramach wykonywania swojej działalności w sposób zgodny z prawem, w dobrej wierze i w sposób przejrzysty.
3. Pracownicy Spółki przetwarzają dane osobowe osób fizycznych, w tym użytkowników usług ubezpieczeniowych, w ramach swoich obowiązków służbowych.
4. Pracownicy Spółki, którzy przetwarzają dane osobowe, przestrzegają następujących zasad podczas ich przetwarzania:
  - 4.1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z prawem i w dobrej wierze.
  - 4.2. Dane osobowe są gromadzone w konkretnych, ściśle określonych i uzasadnionych celach i nie są przetwarzane w sposób niezgodny z tymi celami.
  - 4.3. Dane osobowe, które są gromadzone i przetwarzane, są adekwatne, związane z celami, dla których są przetwarzane, i nie wykraczają poza te cele.
  - 4.4. Dane osobowe są dokładne i w razie potrzeby aktualizowane.
  - 4.5. Dane osobowe są usuwane lub korygowane, gdy okaże się, że są niedokładne lub nieproporcjonalne w stosunku do celów, dla których są przetwarzane.
  - 4.6. Dane osobowe są przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację odpowiednich osób fizycznych przez okres nie dłuższy niż jest to konieczne do celów, dla których dane te są przetwarzane.
5. Pracownicy przetwarzający dane osobowe przechodzą wstępne i okresowe szkolenia w zakresie poufności oraz zapoznają się z obowiązującymi przepisami.

### **Rozdział II. Prawa osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą**

#### **6. Prawo do informacji i dostępu.**

- 6.1. Administrator przekazuje osobie, której dane dotyczą, informacje określone w art. 13 i art. 14 RODO. Informacje te są przekazywane w formie oświadczenia o ochronie prywatności (z wyjątkiem przypadków określonych w art. 13 ust. 4 i art. 14 ust. 5 RODO).
  - 6.1.1. Treść Oświadczenia o ochronie danych osobowych w związku ze świadczeniem usług ubezpieczeniowych na rzecz klientów Spółki jest dostępna na oficjalnej stronie internetowej Administratora [www.euroins.bg](http://www.euroins.bg). Oświadczenie o ochronie danych osobowych można otrzymać w formie papierowej w biurach Spółki, a także drogą elektroniczną, zwracając się do Administratora na adres e-mail [office@euroins.com](mailto:office@euroins.com) lub do inspektora ochrony danych na adres e-mail [dpo@euroins.com](mailto:dpo@euroins.com).
- 6.2. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo uzyskać od Spółki następujące informacje:
  - 6.2.1. potwierdzenie, czy Spółka przetwarza dane osobowe tej osoby, czy też nie;
  - 6.2.2. na wyraźne żądanie kopię danych osobowych tej osoby, które są obecnie przetwarzane;
  - 6.2.3. wyjaśnienie dotyczące przetwarzanych danych.
- 6.3. Wyjaśnienie zawarte w pkt 6.2.3 obejmuje następujące informacje:
  - 6.3.1. cele przetwarzania;
  - 6.3.2. odpowiednie kategorie danych osobowych;
  - 6.3.3. odbiorców lub kategorie odbiorców, którym dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności odbiorców w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
  - 6.3.4. w miarę możliwości przewidywany okres przechowywania danych osobowych, a jeśli nie jest to możliwe – kryteria stosowane do określenia tego okresu;

6.3.5. istnienie prawa do żądania sprostowania lub usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, lub do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;

6.3.6. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

6.3.7. w przypadku gdy dane osobowe nie są zbierane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, wszelkie dostępne informacje na temat ich źródła;

6.3.8. istnienie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, oraz informacje dotyczące stosowanej logiki, a także znaczenia i przewidywanych skutków tego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą;

6.3.9. w przypadku przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej osoba, której dane dotyczą (osoba fizyczna), ma prawo do uzyskania informacji o odpowiednich gwarancjach związanych z tym przekazaniem.

6.4. Udzielenie dostępu osobom, których dane dotyczą, nie może mieć negatywnego wpływu na prawa i wolności osób trzecich ani prowadzić do naruszenia obowiązków regulacyjnych Spółki.

6.5. W przypadku gdy wnioski o dostęp są ewidentnie bezzasadne lub nadmierne, w szczególności ze względu na ich powtarzalność, Spółka może nałożyć rozsądną opłatę opartą na kosztach administracyjnych związanych z udostępnieniem informacji lub odmówić podjęcia działań w związku z wnioskiem o dostęp.

6.6. Spółka ocenia w każdym indywidualnym przypadku, czy dany wniosek jest ewidentnie bezzasadny lub nadmierny.

## **7. Prawo do sprostowania.**

7.1. Osoby, których dane dotyczą, mogą zażądać sprostowania swoich danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę, jeżeli są one nieprawidłowe, niekompletne lub nieaktualne. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez dodanie oświadczenia.

## **8. Prawo do usunięcia danych (prawo do „bycia zapomnianym”).**

8.1. Osoby, których dane dotyczą, mogą zażądać usunięcia swoich danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę, a administrator jest zobowiązany do ich usunięcia, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych podstaw:

8.1.1. Dane osobowe nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub w inny sposób przetworzone.

8.1.2. Osoba, której dane dotyczą, wycofuje zgodę, na której opiera się przetwarzanie danych, a nie ma innej podstawy prawnej do przetwarzania.

8.1.3. Osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec przetwarzania, jeżeli jest ono niezbędne do wykonania zadania leżącego w interesie publicznym lub w ramach wykonywania uprawnień publicznych przyznanych administratorowi, lub przetwarzanie służy realizacji uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej, a nie istnieją żadne uzasadnione podstawy prawne do przetwarzania.

8.1.4. Osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych do celów marketingu bezpośredniego, co obejmuje również profilowanie, o ile jest ono związane z marketingiem bezpośrednim.

8.1.5. Dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem.

8.1.6. Dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z aktu prawnego mającego zastosowanie do Spółki.

8.1.7. Dane osobowe zostały zebrane w związku ze świadczeniem usług społeczeństwa informacyjnego na rzecz dzieci w rozumieniu art. 8 ust. 1 RODO.

8.2. Spółka nie ma obowiązku usunięcia danych osobowych, o ile ich przetwarzanie jest niezbędne do:

8.2.1. wypełnienia obowiązku prawnego Spółki;

8.2.2. realizacji celów leżących w interesie publicznym w zakresie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. z) i i), a także art. 9 ust. 3 RODO;

8.2.3. ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń prawnych;

8.2.4. wykonywanie prawa do wolności wypowiedzi oraz prawa do informacji;

8.2.5. inne zobowiązanie wynikające z przepisów.

## **9. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych.**

9.1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo zażądać ograniczenia przetwarzania, jeżeli zachodzi jeden z poniższych warunków:

9.1.1. Osoba, której dane dotyczą, kwestionuje dokładność danych osobowych, na okres umożliwiający administratorowi sprawdzenie ich dokładności.

9.1.2. Przetwarzanie jest niezgodne z prawem, ale osoba, której dane dotyczą, nie chce, aby dane osobowe zostały usunięte, lecz domaga się zamiast tego ograniczenia ich wykorzystywania.

9.1.3. Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale osoba fizyczna (osoba, której dane dotyczą) potrzebuje ich do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń prawnych.

9.1.4. Osoba, której dane dotyczą, zgłosiła sprzeciw wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie Spółki i trwa weryfikacja, czy prawnie uzasadnione podstawy administratora mają pierwszeństwo przed interesami osoby, której dane dotyczą.

9.2. Spółka może przetwarzać dane osobowe, których przetwarzanie jest ograniczone, wyłącznie w następujących celach:

9.2.1. w celu przechowywania danych;

9.2.2. za zgodą osoby, której dane dotyczą;

9.2.3. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń prawnych;

9.2.4. w celu ochrony praw innej osoby fizycznej;

9.2.5. z ważnych powodów leżących w interesie publicznym.

9.3. W przypadku gdy osoba, której dane dotyczą, zwróciła się z wnioskiem o ograniczenie przetwarzania i zachodzi jedna z podstaw wymienionych w pkt 9.1, Spółka informuje ją o tym przed zniesieniem ograniczenia przetwarzania.

## **10. Prawo do przenoszenia danych.**

10.1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do otrzymania dotyczących jej danych osobowych, które przekazała Spółce, w ustrukturyzowanym, powszechnie stosowanym i nadającym się do odczytu maszynowego formacie.

10.2. Na żądanie dane te mogą zostać przekazane innemu administratorowi wskazanemu przez osobę, której dane dotyczą, o ile jest to technicznie wykonalne.

10.3. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać z prawa do przenoszenia danych w następujących przypadkach:

10.3.1. przetwarzanie opiera się na zgodzie osoby, której dane dotyczą, lub na zobowiązaniu umownym oraz

10.3.2. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

10.4. Prawo do przenoszenia danych nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób.

## **11. Prawo do wniesienia sprzeciwu.**

11.1. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie i z przyczyn związanych z jej konkretną sytuacją wnieść sprzeciw wobec przetwarzania jej danych osobowych przez Spółkę, jeżeli dane te są przetwarzane na jednej z poniższych podstaw:

11.1.1. Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania leżącego w interesie publicznym lub w ramach wykonywania uprawnień publicznych przyznanych administratorowi.

11.1.2. Przetwarzanie jest niezbędne do celów związanych z uzasadnionymi interesami Spółki lub strony trzeciej.

11.1.3. Przetwarzanie danych obejmuje profilowanie oparte na powyższych punktach.

11.2. Administrator zaprzestaje przetwarzania danych osobowych, chyba że wykaże, że istnieją przekonujące podstawy prawne do jego kontynuacji, które mają pierwszeństwo przed interesami, prawami i wolnościami osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń prawnych.

## **12. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celach marketingu bezpośredniego.**

12.1. W przypadku przetwarzania danych osobowych do celów marketingu bezpośredniego osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych w tym celu, w tym w odniesieniu do profilowania związanego z marketingiem bezpośrednim.

12.2. W przypadku zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą, sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celach marketingu bezpośredniego, przetwarzanie tych danych w tych celach zostaje zaprzestane.

### **13. Prawo do interwencji człowieka w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji.**

13.1. W przypadku gdy Spółka podejmuje zautomatyzowane decyzje indywidualne, obejmujące lub wykluczające profilowanie, które powodują skutki prawne dla osób fizycznych lub w znacznym stopniu wpływają na nie w podobny sposób, osoby te mają prawo do:

13.1.1. zwrócenia się o ponowne rozpatrzenie decyzji z udziałem człowieka;

13.1.2. wyrazić swój punkt widzenia oraz

13.1.3. zakwestionować decyzję.

13.2. Spółka przekazuje osobom fizycznym, których dotyczą zautomatyzowane decyzje, istotne informacje dotyczące zastosowanej logiki, a także znaczenia i przewidywanych skutków tego przetwarzania dla danej osoby.

### **14. Prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego. Ochrona sądowa.**

14.1. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo złożyć skargę do organu nadzorczego w państwie członkowskim, w którym ma zwykle miejsce zamieszkania, miejsce pracy lub w którym miało miejsce domniemane naruszenie, jeżeli uważa, że przetwarzanie danych osobowych, które jej dotyczą, narusza przepisy RODO. Organem nadzorczym ds. ochrony danych w Republice Bułgarii jest Komisja ds. Ochrony Danych Osobowych.

14.2. Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo zwrócić się do sądu w państwie członkowskim, w którym administrator lub podmiot przetwarzający ma siedzibę, jeżeli uważa, że jej prawa wynikające z RODO zostały naruszone w wyniku przetwarzania danych. W przypadku spółki „ZD Euroins” S.A. jest to właściwy sąd bułgarski w Sofii. Alternatywnie takie postępowanie można wszcząć również przed sądami w innym państwie członkowskim, w którym osoba, której dane dotyczą, ma miejsce zwykłego pobytu.

## **Rozdział III. Korzystanie z praw osób, których dane dotyczą**

15. Osoby, których dane dotyczą, mogą wykonywać swoje prawa zgodnie z niniejszymi Zasadami, składając pisemny wniosek o wykonanie danego prawa osobiście lub za pośrednictwem przedstawiciela prawnego (w stosownych przypadkach) lub pełnomocnika.

16. Upoważnienie powinno mieć formę wyraźnego pełnomocnictwa poświadczonego notarialnie. Wnioski należy składać w następujący sposób:

16.1. Drogą elektroniczną na adres e-mail [office@euroins.com](mailto:office@euroins.com) lub [dpo@euroins.com](mailto:dpo@euroins.com), podpisane zaawansowanym podpisem elektronicznym opartym na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wymogami ustawy o dokumentach elektronicznych i usługach certyfikacyjnych.

16.2. Osobiście w biurze „ZD Euroins” S.A. przez osobę, której dane dotyczą. W przypadku złożenia wniosku przez upoważnionego przedstawiciela należy przedstawić do weryfikacji oryginał pełnomocnictwa.

16.3. Poczta na adres centrali „ZD Euroins” S.A.: miasto Sofia, bul. „Chrystofora Kolumba” nr 43.

17. Wniosek o wykonanie praw dotyczących danych osobowych powinien zawierać następujące informacje:

17.1. Dane identyfikacyjne osoby – imię i nazwisko oraz dodatkowe dane identyfikacyjne, takie jak numer EGN, numer LNC lub inny analogiczny identyfikator, numer polisy lub numer klienta.

17.2. Dokładny i konkretny opis wniosku.

17.3. Preferowana forma przekazania (wysłania) informacji.

17.4. Podpis, data złożenia wniosku oraz adres do korespondencji.

18. Spółka przekazuje informacje dotyczące działań podjętych w związku z wnioskiem o wykonanie praw osób, których dane dotyczą, w terminie jednego miesiąca od otrzymania wniosku.

19. W razie potrzeby termin ten może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące, z uwzględnieniem złożoności i liczby wniosków. Spółka informuje osobę o każdym takim przedłużeniu w terminie jednego miesiąca od otrzymania wniosku, podając również przyczyny opóźnienia.

20. Spółka nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na wniosek, jeżeli nie jest w stanie jednoznacznie i dokładnie zidentyfikować osoby, której dane dotyczą.
21. Spółka może zażądać dostarczenia dodatkowych informacji niezbędnych do potwierdzenia tożsamości wnioskodawcy oraz osoby, której dane przetwarza, jeżeli istnieją uzasadnione obawy co do tożsamości osoby fizycznej składającej wniosek.
22. Jeżeli wniosek został złożony drogą elektroniczną, informacje przekazuje się drogą elektroniczną, chyba że osoba, której dane dotyczą, zażądała inaczej.

### **Przepisy dodatkowe**

#### **§1. Definicje:**

1. **„Dane osobowe”** oznaczają wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej osoby fizycznej lub osoby fizycznej, którą można zidentyfikować bezpośrednio lub pośrednio, w szczególności na podstawie identyfikatora, takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane dotyczące lokalizacji, identyfikator internetowy lub na podstawie jednej lub kilku cech charakterystycznych dla tożsamości fizycznej, fizjologicznej, genetycznej, psychicznej, umysłowej, ekonomicznej, kulturowej lub społecznej tej osoby fizycznej;
2. **„Obowiązujące przepisy”** oznaczają przepisy Unii Europejskiej i Republiki Bułgarii dotyczące ochrony danych osobowych;
3. **„Profilowanie”** oznacza każdą formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, polegającą na wykorzystaniu danych osobowych do oceny określonych aspektów osobistych związanych z osobą fizyczną, a w szczególności do analizowania lub prognozowania aspektów dotyczących wykonywania obowiązków zawodowych tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.
4. Pojęcia **„administrator”**, **„podmiot przetwarzający”**, **„osoba, której dane dotyczą”**, **„przetwarzanie”** oraz inne mają znaczenie nadane im w RODO.